



Progetto PON COD.: 10.8.6A-FESRPON-TR-2020-88 - CUP J66J20000360007



Sig. Andrea Gabos
Via Gramsci 8
38123 Trento

lsgg_tn/2020/7.6-2020-1//SJR

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013 art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: Proposta di incarico a titolo gratuito - Collaudatore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso AOODGEFID 0011978 del 15.06.2020 – Avviso pubblico per la realizzazione di smart classes per la scuola del secondo ciclo - Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020Asse II – Infrastrutture per l'istruzione–Fondo europeo di sviluppo regionale(FESR)Obiettivo Specifico 10.8– Azione 10.8.6–“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

CONSIDERATO che il suddetto avviso prevedeva quale finanziamento massimo da accordare a ciascun istituto che presentasse la propria candidatura l'importo massimo di € 10.000,00;

VISTO il progetto presentato da codesta istituzione scolastica in data 24.06.2020 candidatura n. 1029083;

VISTO che l'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID/21950 del 16/07/2020.

VISTA la nota del MIUR prot. n. 20844 del 10.07.2030 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo. Pubblicazione graduatorie.

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/22963 del 20.07.2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo. Autorizzazione progetto;

PRESO ATTO che il progetto presentato da codesta istituzione è stato approvato e ritenuto meritevole di un finanziamento di € 10.000,00 i cui dati sinteticamente qui si riportano:

Sottoazione	Codice id. progetto	Titolo	Importo aut. forniture	Importo aut. spese gen.	Importo aut.
10.8.6A	10.8.6A-FESRPON- TR-2020-88	Elimina la distanza	Euro 10.000,00	Euro 0,00	Euro 10.000,00

VISTA la delibera del Consiglio dell'istituzione n. 1/2018 del 01.02.2018 di adesione ai progetti PON - FSE/FESR 2014-2020;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 23.02.2018 di adesione ai progetti PON - FSE/FESR 2014-2020;

CONSIDERATO che sono state iscritte a bilancio le maggiori entrate vincolate per € 10.000,00 corrispondenti alla somma assegnata a questa istituzione scolastica, per sostenere le spese riguardanti le azioni che si realizzeranno e che il progetto **PON COD.: 10.8.6A-FESRPON-TR-2020-88** è stato aperto con determinazione n. 52 del Dirigente scolastico:

PRESO ATTO che la nota del MIUR AOODGEFID/19398 di data 13.06.2018 avente ad oggetto “Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Accordo MIUR – P.A.T. del 16.02.2017. Chiarimenti e precisazioni sull’applicazione della normativa in materia di appalti e contratti pubblici nella gestione dei progetti finanziati con il PON “per la scuola” 2014-2020, ha riconosciuto alle ii.ss.ff. della P.A.T. di avvalersi della centrale di committenza attiva nella regione ove si trova la sede dell’i.s.f. anziché degli strumenti di negoziazione e di acquisto messi a disposizione da CONSIP s.p.a. per l’acquisto di beni e servizi informatici;

VALUTATO che la nota MIUR AOODGEFID/31732 di data 25.07.2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588 statuisce “In caso di contratti il cui importo è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, 135.000,00 euro per gli appalti pubblici di servizi e forniture (art. 35, comma 1, lettera b), del d.lgs. 50 del 2016), e 1.000.000,00 di euro per gli appalti relativi ai lavori, le modalità per l’acquisizione di beni e servizi che le Istituzioni Scolastiche dovranno osservare sono le seguenti: 1) affidamento diretto di lavori-servizi-forniture di importo fino a 2.000,00 euro... (omissis) 2) affidamento previa comparazione di preventivi avente ad oggetto lavori-servizi-forniture di importo superiore a 2.000,00 euro e inferiore a 40.000,00 euro.... (omissis),

PRESO ATTO che le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE 2014-2020” a pag 76 confermano gli importi di cui alla nota MIUR AOODGEFID/31732 citata;
ACCERTATO che con la nota MIUR AOODGEFID/4939 di data 20.02.2019 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Adeguamento dell’attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed Educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative sulla predisposizione del programma annuale per l’esercizio finanziario 2019” richiamando il D.L. n. 129 del 28.08.2018 comunica alle ii.ss.ff. che l’art. 45 comma 2 del citato decreto preve che “al Consiglio spettano gli affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro..” quindi “la soglia entro cui il DS può ricorrere in autonomia all’affidamento diretto viene innalzata da € 2.000,00 a € 10.000,00”.

CONSIDERATO che il capitolo 402390 – programma di spesa SMARTCLASS AVV.11978/20 10.8.6°-FESRPON-TR2020-88 presenta adeguata disponibilità di fondi a copertura delle spese per l’acquisto dei tablet;

PROPONE

al sig. Andrea Gabos l’incarico per l’attività a titolo gratuito di collaudatore per il progetto Pon cod.: ***10.8.6A-FESRPON-TR-2020-88***

Nello svolgimento dell’incarico assegnato svolgerà i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati dal MIUR:

- collaborare con il personale amministrativo per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati;
- verificare, con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento della/e fornitura/e;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati;
- redigere un verbale di collaudo dei beni ;
- verificare l’esistenza della licenza d’uso del software installato, se previsto, e dei manuali d’uso per tutte le attrezzature;
- redigere i verbali/il registro relativi alla propria attività.

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal contratto, dandone preavviso alla controparte. Nel caso di esercizio della facoltà di recesso da parte dell'incaricato, il compenso dovuto a quest'ultimo verrà rideterminato dall'Amministrazione in base all'attività effettivamente svolta dallo stesso fino al momento in cui il recesso ha avuto esecuzione. Per quanto non espressamente disciplinato in materia di recesso le parti fanno rinvio agli artt. 2227 e 2237 del Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto per inadempimento della controparte, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, qualora riscontri la violazione degli obblighi di qualsiasi tipo dell'incaricato.

Al fine del rispetto della privacy, le parti si impegnano al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 101/2018 e al Regolamento europeo 679/2016.

Il professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto si dovrà impegnare, ai sensi dell'art.2 del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n.1217 di data 18 luglio 2014, ad osservare e fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento stesso.

L'Istituzione scolastica dovrà contestare, per iscritto, le violazioni degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento e assegnerà un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.

L'istituzione scolastica, nel rispetto dei criteri di cui alla circolare APAC n.384752 del 2016, esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, disporrà se del caso la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti”.

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. (D.LGS. 165/2001 art. 53 comma 16 ter).

Si allega alla presente l'accettazione da restituire debitamente compilata e firmata unitamente alla Dichiarazione riguardante l'accertamento dell'assenza di conflitti di interessi per l'affidamento di incarico di consulenza/collaborazione presso l'istituzione scolastica e il codice di comportamento.

Durata dell'attività:

L'attività sarà svolta nel periodo 06 ottobre – 23 dicembre 2020.

In attesa di una sollecita e cortese accettazione di questa proposta si porgono cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Sante Jr Bergamini

Questa nota se trasmessa in forma cartacea costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

Spett.le Liceo Scientifico "G. Galilei"
Viale Bolognini, 88
38122 TRENTO

Oggetto: Proposta di incarico a titolo gratuito - Collaudatore

Con la presente il sottoscritto Andrea Gabos dichiara di accettare la proposta di incarico per l'attività di collaudatore Progetto PON COD.: 10.8.6A-FESRPON-TR-2020-88 - CUP J66J20000360007 prot. n. _____

Il sottoscritto, con riferimento alle prestazioni oggetto dell'incarico in oggetto, si impegna, ai sensi dell'art.2 del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, ad osservare a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento stesso.

A tal fine dichiara che l'Amministrazione le ha trasmesso, ai sensi dell'art.18 del Codice di Comportamento sopra richiamato, copia del codice stesso e dichiara di averne preso completa e piena conoscenza.

Inoltre dichiara d'aver preso visione dell'informativa completa sulle finalità e modalità del trattamento dei dati personali, ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679, disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Data, _____

Andrea Gabos
