



LICEO SCIENTIFICO "Galileo Galilei"

Viale Bolognini, 88 - 38122 TRENTO (TN)
Tel. 0461.913479
Fax 0461.913367
E-mail: DIR.liceogalilei@scuole.provincia.tn.it
galilei@pec.provincia.tn.it
<http://www.lsgalilei.org>
Codice Fiscale. 80013190220
CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFGSWS



Allegato 2



CONTRATTO IN COMODATO D'USO GRATUITO DI UN DISPOSITIVO DIGITALE ACQUISTATO CON FONDI DEL FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)

PROGRAMMA OPEARTIVO 2014-2020 - Codice CUP: C69E20000320001.

Con la presente scrittura privata tra:

Il Liceo scientifico "G. Galilei", con sede in Trento in Via N. Bolognini, 88 -C.F. 80013190220, rappresentato dal Dirigente scolastico dott.ssa TIZIANA GULLI, codice fiscale GLLTZN63C54H501M nata a Roma, il 14/03/1963, che interviene ed agisce nella sua qualità di dirigente dell'Istituzione scolastica in seguito denominato "Liceo"

e

il sig./la sig.ra _____ nata/o _____ codice fiscale _____ genitore dell'alunno/a _____ classe _____ in seguito denominato "Beneficiario"

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Liceo concede in comodato d'uso al Beneficiario le seguenti attrezzature di sua proprietà:
 - PORTATILE _____ inventario _____ -
 - TABLET _____ inventario. _____
2. Il dispositivo è ammesso al Beneficiario a valere sul Programma Operativo Fondo Sociale Europeo (FSE) della Provincia Autonoma di Trento 2014-2020.
3. Il Beneficiario si impegna a rispettare gli obblighi previsti dagli artt.1803 e ss. del codice civile, dei quali espressamente dichiara di essere a conoscenza .
4. Al Beneficiario viene assegnata l'attrezzatura secondo l'ordine crescente dell'indicatore ICEF 2019 e verrà concesso l' uso per lo svolgimento di attività didattiche;

Repubblica

5. Eventuali danni quali furto, smarrimento, e rottura dolosa del portatile saranno a carico del Beneficiario.
6. Il portatile verrà ritirato dal beneficiario presso l'ufficio amministrativo scolastico, previa sottoscrizione del contratto.
7. Il beneficiario è autorizzato a conservare il portatile per tutta la durata dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e comunque fino a nuova comunicazione dell'amministrazione.
8. Il beneficiario utilizzerà l'attrezzatura per l'attività di didattica a distanza e si impegna a restituirlo secondo le modalità che verranno comunicate dall'amministrazione.
9. Il Beneficiario si impegna ad utilizzare le attrezzature consegnate in comodato osservando la più scrupolosa diligenza ed attenzione nell'uso delle medesime.
10. Saranno a carico del Beneficiario le eventuali spese per l'acquisto di applicazioni ed eventuali incrementi o modifiche alle apparecchiature che dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Istituto, il quale in caso di guasto delle medesime si impegna ad intervenire, senza vincolo alcuno nelle modalità e nel minor tempo possibile.
11. Il Beneficiario dichiara che le attrezzature al punto 1. gli sono state consegnate in buone condizioni d'uso, perfettamente funzionanti e si impegna a riconsegnarle al termine del comodato nelle medesime condizioni, fatto salvo il normale deperimento dovuto all'uso.
12. E' fatto espresso divieto al Beneficiario di utilizzare sulle apparecchiature consegnate software privi di legale licenza d'uso e di cambiare il sistema operativo con cui le medesime vengono fornite.
13. Il Beneficiario assume a proprio carico ogni responsabilità, civile, amministrativa e penale, derivante dall'utilizzo delle attrezzature concesse in comodato, esonerando espressamente l'Istituto da ogni responsabilità per gli eventuali danni derivanti a cose o persone dall'uso.

Il Beneficiario

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Tiziana Gulli