



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
VISITE GUIDATE 2014 - 2015

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE VISITE GUIDATE 2014 – 2015

Per tutti i gruppi di utenza:

La richiesta di visita guidata deve essere inoltrata al funzionario incaricato, con invio postale al seguente indirizzo:

Carla Tomasoni – Consiglio della Provincia Autonoma di Trento – Palazzo Trentini Via Mancini, 27 – 38122 TRENTO

Oppure a mezzo fax al seguente numero telefonico: **0461/986477**.

La richiesta non può essere inoltrata a mezzo telefonico.

Scuole:

L'inoltro della richiesta, **con allegato elenco alunni delle classi partecipanti**, deve avvenire a firma del Dirigente Scolastico **entro e non oltre il 31 ottobre**

2014. **Le richieste pervenute fuori termine non saranno accolte.**

Alle visite guidate, secondo i percorsi specificati, hanno accesso le classi 5[^] delle Scuole Primarie e le classi delle Scuole Secondarie di primo grado (*fino ad un massimo di quattro classi per lo stesso Istituto*), degli Istituti Superiori (*fino ad un massimo di quattro classi per lo stesso Istituto*), dei Centri di Formazione Professionale (*fino ad un massimo di quattro classi per ciascun Centro*), tutti i gruppi di utenza precisati nel "Progetto".

Per tutti i gruppi di utenza, come individuati quali soggetti partecipanti:

La richiesta, corredata dell'elenco nominativo dei partecipanti, **deve essere compilata con precisione in ogni sua parte e deve contenere tutti i dati richiesti** ed utili ad organizzare la visita guidata. **Le richieste che perverranno incomplete dei dati precisi o prive della documentazione (elenco nominativo dei partecipanti) non saranno accolte.**

La richiesta di visita guidata, ai fini organizzativi e di predisposizione del calendario, deve pervenire al Consiglio provinciale in forma scritta **entro e non oltre il 31 ottobre 2014**. Dopo il ricevimento della richiesta scritta ogni aspetto di dettaglio sarà definito a mezzo di comunicazione telefonica o fax.

La data della visita guidata **sarà assegnata dal funzionario incaricato** Carla Tomasoni in relazione alle iniziative richieste, alla disponibilità in calendario e **fino ad esaurimento delle giornate disponibili**.

Il servizio di trasporto concernente l'utenza delle visite guidate e delle altre iniziative promosse dal Consiglio della Provincia Autonoma di Trento è in onere al Consiglio che, a mezzo del funzionario incaricato, provvede all'organizzazione del viaggio **non modificabile dall'utenza**.

Il viaggio già prenotato non potrà subire alcuna variazione, se non per particolari esigenze organizzative di competenza del Consiglio provinciale.

Il percorso di viaggio e relativi orari sono programmati in relazione alle iniziative richieste e ai luoghi da raggiungere e nel percorso di viaggio sono possibili soltanto brevi soste per particolari esigenze.

**Al Consiglio della Provincia Autonoma di Trento
Via Mancini, 27 38122 TRENTO**

"VISITE GUIDATE" C.A. Carla Tomasoni

RICHIESTA DI VISITA GUIDATA
(precisare tutti i dati richiesti in modo completo e con scrittura leggibile)

Scuola / Gruppo (denominazione precisa)

Località (sede della Scuola o del Gruppo)

Indirizzo preciso e CAP

Numero Telefono con prefisso

Numero di fax con prefisso

e -mail

classe/classi (per le Scuole)

numero studenti (per classe) / numero partecipanti(per gruppo

al fine di riservare ogni dovuta attenzione si prega di precisare se vi siano alunni con particolari difficoltà e che necessitano di particolari strumenti e quali e/o servizio di trasporto specifico

Nominativo referente (insegnante o responsabile del gruppo)

Nominativo altri accompagnatori (insegnanti o personale di supporto al gruppo)

SI CHIEDE

indicare percorso e l'opzione fra le proposte per la parte finale della mattinata:

1° percorso antimeridiano - opzione: a) - b) - c) - d) - e) - f) - g)

2° percorso antimeridiano - opzione: a) - b) - c) - d) - e) - f) - g) - h) - i) - j) - k) - l)

3° percorso antimeridiano - Progetti di Cittadinanza Attiva (indicare per esteso titolo del progetto)

segue 2° foglio

Si richiedono fermate pullman (specificare se all'andata o al ritorno ed indicare località di fermata)

N.B. si allega:

- elenco studenti della classe/ classi partecipanti (*per le Scuole*)**
- elenco nominativo partecipanti (*per tutti i gruppi di utenza*)**

Il Dirigente Scolastico (*per le Scuole*)

Firma _____

Il Responsabile del Gruppo (*per altra utenza*)

Firma _____