GALILEO GALILEI
LICEO SCIENTIFICO | TRENTO

lsgg_tn/2025/2.4

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013 art. 20. La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Determinazione del Dirigente Scolastico – e.f. 2025

Oggetto: Adozione PDS "**CUP C64E24000260001**" cap 402390 - Progetto 2024_2_f4_01d_00247, Galilei Internships – CUP C64E24000260001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42" e in particolare l'art 56 e l'allegato 4/2.

VISTA la L.P. di contabilità 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art.55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/ leg., come modificati ai fini dall'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile.

VISTA la legge provinciale n. 5 del 07 agosto 2006 "*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*".

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con la normativa nazionale di cui al D.Lgs. 118/2011.

VISTA la determinazione n. 347 di dd. 16.12.2024del Dirigente Scolastico "*Proposta di adozione Bilancio di previsione finanziario triennale 2025-2027, del piano triennale delle attività e dell'ammontare fondo minute spese*".

VISTA la deliberazione n. 15 di data 18.12.2024 con la quale il Consiglio dell'istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio *2025-2026-2027*.

VISTA la determinazione n. 362 di dd. 19.12.2025 del Dirigente Scolastico "*Adozione del Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2026-2027*".

VISTA la circolare del Servizio istruzione Ufficio programmazione e organizzazione dell'istruzione n. 914108 di data 05.12.2024 "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2024/25 e anticipo assegnazione 2025/26".

VISTA la determinazione del Servizio Istruzione n. 14743 di data 24.12.2024 "Quantificazione finanziaria ordinaria alle istituzioni scolastiche provinciali a titolo definitivo per l'anno scolastico 2024/2025 (settembre 2024 - agosto 2025) e a titolo di acconto per l'anno scolastico 2025/2026 (settembre 2025 - dicembre 2025) e assegnazione delle risorse per l'esercizio finanziario 2024".

VISTE le disposizioni relative alla "spending review" e all'applicazione della normativa in materia di approvvigionamento di beni e servizi; in particolare: il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135; le delibere della giunta provinciale: n. 973 dd. 24.5.2013, n. 1050 dd. 30.5.2013 e n. 1392 dd.11.7.2013.

VISTA la legge provinciale n. 7 di data "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" e la legge provinciale n. 5 del 07.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" il cui articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico dotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24".

PRESO ATTO della comunicazione del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema di data 16.04.2025 prot. PAT n. 309432 ""Avviso per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di interventi di formazione e tirocinio in mobilità internazionale per gli studenti del secondo ciclo e dell'alta formazione professionale – seconda edizione" approvato con deliberazione della Giunta provinciale

n. 1997 di data 6.12.2024 – Comunicazione esito e conclusione del procedimento ai sensi dell'articolo 33 della legge provinciale n. 23/1992".

DATO ATTO che con la comunicazione di cui al precedente alinea sono stati assegnati al Liceo € 49.195,56 per la realizzazione del progetto 2024_2_f4_01d_00247 / "Galilei Internships".

DATO ATTO che con nota di protocollo n. 436380 di data 03.06. 2025 il Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema ha comunicato alla scrivente istituzione scolastica il CUP del progetto: C64E24000260001.

VISTA la determinazione n. 30 di data 04.06.2025 "Variazione di bilancio per maggiori entrate e spese vincolate PROGETTO 2024_2_f4_01d_00247, Galilei Internships – CUP C64E24000260001".

ACCERTATO che il capitolo 402390 presenta disponibilità libera di competenza.

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa "CUP C64E24000260001" con scadenza 31.12.2025 come specificato in successiva tabella:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
402390	Attuazione progetti cofinanziati UE / FSe	+€ 49.195,56

2. di prenotare la spesa di € 49.195,56 di cui al punto 1, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/11 e relativo allegato 4/2 ai capitoli e per gli importi sopra indicati dell'esercizio finanziario 2025;
3. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;
4. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi del c. 4 art. 8 4. del regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e approvato con D.P.G.P. di data 26.03.1998 n. 6/78/l3g;
5. di dare atto che entro 60 giorni dalla data del termine di pubblicazione è ammesso ricorso al TAR da chiunque vi abbia interesse;

6. di dare atto che entro 120 giorni dalla data di definitività è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica in via alternativa al ricorso giurisdizionale e per soli vizi di legittimità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elena Ruggieri

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Sante Jr Bergamini

Questa nota se trasmessa in forma cartacea costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.